

Plano Setorial da Infância e Juventude do MPPA

2021-2024

Coordenação: CAO da Infância e Juventude.

PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

César Bechara Nader Mattar Júnior

CENTRO DE APOIO OPERACIONAL DA INFÂNCIA E JUVENTUDE

Coordenador: Promotora de Justiça Mônica Moreira Freire.

Membro Auxiliar: Promotora de Justiça Priscilla Tereza de Araújo Costa Moreira.

Membro Auxiliar: Promotora de Justiça Sabrina Mamede Napoleão Kalume.

Membro Auxiliar: Promotora de Justiça Patrícia de Fátima de Carvalho Araújo.

Apoio

Marina Tocantins (Assessora)

Lucas Paolelli (apoio administrativo)

José Levy Silva da Costa (estagiário)

Josiane Melo Ataíde (estagiária)

Lana de Castro Souza (estagiária)

ASSESSORAMENTO TÉCNICO

COMISSÃO DE GESTÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO (COGEPE)

Ubiragilda Silva Pimentel (Presidente)

Marly Dantas Nery (Coordenadora)

Adriano Silva de Arruda

Carlos Anderson Corrêa Silva

Darlene Ferreira de Matos Couto

Edwaldo Lopes da Silva

Gabriel Peixoto Oliveira

Marco Antônio Marques da Silva

Maria da Glória Vicente Nascimento Araújo

Rose Anne Campelo do Nascimento

PROJETO GRÁFICO E EDITORAÇÃO

Ruth Campos

Catálogo na Publicação (CIP)

Ministério Público do Estado do Pará. Departamento de Administração.

Divisão de Biblioteca.

Sizete Medeiros do Nascimento

P221p Pará. Ministério Público. Centro de Apoio Operacional da Infância e Juventude

Plano Setorial da Infância e Juventude do MPPA: 2021-2024 / Ministério Público do Estado do Pará. Centro de Apoio Operacional da Infância e Juventude; Coordenação CAO da Infância e Juventude – Belém: MPPA, 2021. 47 p. : il.

1. Ministério Público - Pará - Centro de Apoio Operacional da Infância e Juventude 2. Centro de Apoio Operacional da Infância e Juventude. 3. Planejamento Estratégico. 4. Promotorias de Justiça – Área da Infância e Juventude. 5. Atuação I. Mattar Júnior, César Bechara - Procurador-Geral de Justiça. II. Freire, Mônica Moreira – Promotora de Justiça – Coordenadora. III. Título.

CDD: 341.413

SUMÁRIO

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS	4
1 APRESENTAÇÃO	5
2 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	6
3 PERFIL DO CAO IJ	8
3.1. PROMOTORIAS DE JUSTIÇA QUE COMPÕEM A ÁREA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE	9
3.2. FORÇA DE TRABALHO	10
3.3. ANÁLISE DOS CENÁRIOS	11
4 SELEÇÃO DOS DESAFIOS DA PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA NO PLANO SETORIAL INFÂNCIA E JUVENTUDE	12
5 AÇÕES DA INFÂNCIA E JUVENTUDE	13
6 ROL DE PROJETOS E INICIATIVAS	16
7 FICHA DE PROJETOS E INICIATIVAS	18
8 AÇÕES DE CAPACITAÇÃO	18
9 PLANO DE COMUNICAÇÃO	19
10 LIÇÕES APRENDIDAS	19
11 CONCLUSÃO	20
REFERÊNCIAS	21
ANEXOS	23
A. Projetos e iniciativas em execução	24
B. Modelos utilizados no Plano	41

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

CAO – Centro de Apoio Operacional

CAO II – Centro de Apoio Operacional da Infância e Juventude

CGE-MPPA – Comitê Estadual de Governança Estratégica do Ministério Público do Pará

CNMP – Conselho Nacional do Ministério Público

COGEPE – Comissão de Gestão do Planejamento Estratégico

CSP – Comissão de Sistema Prisional, Controle Externo da Atividade Policial e Segurança Pública

GT – Grupo de Trabalho

MPPA – Ministério Público do Estado do Pará

ENASP – Estratégia Nacional de Justiça e Segurança Pública

ODS – Objetivos de Desenvolvimento Sustentável

ONU – Organização das Nações Unidas

PEI – Planejamento Estratégico Institucional

PEN – Planejamento Estratégico Nacional

RAE – Reunião de Análise da Estratégia

RAO – Reunião de Acompanhamento Operacional

RAT – Reunião de Acompanhamento Tático

SIGI – Sistema Integrado de Gestão Interativa

SWOT - Forças, Fraquezas, Oportunidades e Ameaças (do inglês *Strengths, Weaknesses, Opportunities and Threats*).

1 APRESENTAÇÃO

O Plano Setorial da Infância e Juventude foi construído com o objetivo de planejar, executar, acompanhar e avaliar as ações relacionadas à matéria do direito infantojuvenil, propostas no Plano Estratégico do Ministério Público do Estado do Pará – PEI/MPPA 2021-2029, que por sua vez, está alinhado ao Plano Estratégico Nacional do Ministério Público – PEN-MP 2020-2029, elaborado pelo Conselho Nacional do Ministério Público Brasileiro – CNMP.



A matéria da infância e juventude demonstra sua importância e transversalidade na atividade ministerial uma vez que possui ações elencadas em objetivos estratégicos do PEI MPPA 2021 – 2029, voltados à atuação finalística da instituição na perspectiva de resultados para sociedade.

A construção do Plano conduzida pela Coordenadora do CAO II e assessorado pela Comissão de Gestão do Planejamento Estratégico – COGEPE, vinculada à Subprocuradoria-Geral de Justiça para área técnica-administrativa – SUBPGJ-TA, seguiu a recomendação do Manual de Referência do CNMP, publicado por meio da Portaria CNMP-SG nº 64, de 19 de abril de 2018, que define o processo em seis fases: iniciação, preparação, diagnóstico, planejamento, encerramento e controle.

Com a finalidade de proporcionar resultados mais céleres, a COGEPE idealizou o projeto “Sistema Integrado de Gestão Interativa – SIGI”, ora em desenvolvimento pela equipe técnica do Departamento de Informática do MPPA que tem por objetivo proporcionar o gerenciamento ágil dos projetos organizacionais, tornando a Instituição uma estrutura integrada e organizada, possibilitando a agilidade na tomada de decisão, de modo a aprimorar e adequar a gestão de pessoas, de materiais e de recursos orçamentários e financeiros às necessidades da atividade institucional.

O objetivo deste documento é, principalmente, apresentar aos membros e servidores do Ministério Público, as diretrizes e metas que possam contribuir para transformação da realidade social de crianças e adolescentes do nosso Estado, a partir de ações unificadas e planejadas, objetivando o cumprimento do princípio da proteção integral e da prioridade absoluta, fortalecimento do protagonismo infantojuvenil, contribuindo para desenvolvimento de uma sociedade mais livre, justa, fraterna e solidária, em harmonia aos objetivos da República brasileira, preconizados pela Constituição Federal de 1988.

O passo seguinte será o monitoramento e a avaliação dos resultados dos projetos e das iniciativas através das reuniões de acompanhamento operacional e tático para avaliar as informações alimentadas no SIGI, desenvolvido para produzir estatísticas e subsidiar, de forma célere, a tomada de decisão dos gestores com base em dados e fatos.

Mônica Rei Moreira Freire
Coordenadora do CAO II

2 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

O Comitê de Governança Estratégica - CGE-MPPA, criado pela Portaria nº 082/2018-MP/PJ, recomendou a realização do Plano Estratégico Institucional do MPPA - PEI/MPPA 2021 – 2029 utilizando o quadro interno de técnicos da Instituição, considerando o *know how* da equipe.

Diante do desafio proposto foi utilizado como ponto norteador o alinhamento ao Planejamento Estratégico Nacional do Ministério Público Brasileiro - PEN-MP 2020-2029, considerando ser a forma possível para a obtenção de resultados mais ágeis e eficientes, já que utilizaria metodologia e técnica testadas nos encontros regionais (no total de 9 encontros) que resultaram no PEN-MP 2020-2029.

O PEI/MPPA 2021 – 2029 foi construído com ampla participação da Administração Superior, de Procuradores de Justiça, de coordenadores dos Centros de Apoio Operacional, de Promotores de Justiça da capital e do interior, de Diretores de Departamentos, de assessores e servidores que, por meio de 5 (cinco) reuniões, realizaram avaliações, ajustes, fusões, inclusões e supressões de propostas, à formação da nova base estratégica institucional (Missão, Visão, Valores, Objetivos Estratégicos), sendo o resultado apurado através de amplos debates e aprovação pela plenária.



Considerou-se também o propósito de levar em conta o cenário mundial, sendo, por isso incorporada, ainda, a correlação dos quesitos do Plano aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS/ONU) ao PEI/MPPA 2021-2029, com finalidade precípua de promover a melhoria da atuação integrada dos membros e dos servidores no alcance dos objetivos nos níveis estadual, nacional e mundial.

OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL



Com a necessidade de realizar um planejamento mais assertivo e regionalizado, face aos problemas identificados e por estarem intrinsecamente ligados aos objetivos identificados no Plano Estratégico Institucional, o CAO II alinha-se ao PEI-MPPA 2021-2029, elaborando seu Plano Setorial com base nas estratégias, ações e desafios propostos neste plano.

Para a construção deste documento foi adotado o Sistema Integrado de Gestão Interativa – SIGI, onde, por mais de 4 (quatro) reuniões entre a equipe que compõe o CAO II e a COGEPE, foi identificado o perfil da unidade contendo os dados gerais, a sua matriz SWOT (relação de forças, fraquezas, oportunidades e ameaças), os desafios contidos no Plano de Gestão Estratégica (Biênio 2021-2022) a ela relacionados, as ações estratégicas do PEI/MPPA 2021-2029 que lhes são afetas, bem como as Ações do PEN-MP 2020-2029 e o consequente impacto no Radar Estratégico do CNMP.

Assim, lançou-se mão da aplicação da Matriz Swot Cruzada, analisando como as forças e fraquezas identificadas pela equipe do CAO na citada análise SWOT estão influenciando a chance das oportunidades ou ameaças apontadas também por estes, acontecer. Desse cruzamento, é possível determinar quais planos de ação serão desenvolvidos para colocar em prática as estratégias afetas a esta unidade e quais devem receber a devida prioridade de execução.

Para fase de execução do plano, a técnica utilizada pela COGEPE foi a aplicação da Matriz 5W2H, que é assim denominada, por simplificar as diretrizes envolvidas em cada fase do plano de ação. O quadro a seguir, apresenta uma breve explicação de cada uma delas, na ordem em que devem ser analisadas:

What?	O que será feito?	Estratégia do PEI/ação do PEN
Why?	Por que será feito?	Justificativa, motivo
Where?	Onde será feito?	Local
When?	Quando será feito?	Tempo, datas, prazos
Who?	Por quem será feito?	Responsabilidade pela ação
How?	Como será feito?	Método, processo, etapas
How much?	Quanto custará fazer?	Custo ou gastos envolvidos

Deste mapeamento, utilizando, inicialmente *What?* (o que será feito?) e o *How?* (como será feito?), foi constituído um rol de ações destacado neste Plano Setorial da Infância e Juventude que pode nortear a atuação das Promotorias e Procuradorias de Justiça que tenham, dentre suas atribuições, a matéria infância e juventude utilizando as demais perguntas da matriz 5W2H, para elaboração de seus projetos.

3 PERFIL DO CAO II

O CAO DA INFÂNCIA E JUVENTUDE está diretamente vinculado a Procuradoria Geral de Justiça. Foi criado pela Lei Complementar nº 057 de 06/07/2006 e pela Resolução nº 004/2021 – CPJ/MP, possuindo a seguinte atribuição:

Atuar no apoio técnico-jurídico à atuação dos membros nas matérias que envolvem o direito infantojuvenil, através do estímulo à integração e ao intercâmbio entre os órgãos de execução do MPPA. Esse suporte também decorre de ações integradas com órgãos governamentais e organizações não governamentais, que atuam na temática da infância e juventude.

São matérias de atuação específica do CAO II: direitos da criança e do adolescente previstos nas Constituições Federal e Estadual, nas normas internacionais, no Estatuto da Criança e do Adolescente e nas demais legislações esparsas sobre a matéria; implementação efetiva do Estatuto da Criança e do Adolescente; crimes praticadas contra a criança e o adolescente, quando o sujeito ativo abusa da condição de vulnerabilidade da vítima; e demais matérias referentes ao interesse da criança e do adolescente.

O CAO II também presta orientação jurídica aos Procuradores e Promotores de Justiça que atuam na matéria defesa da infância e juventude e realiza a integração e intercâmbio entre órgãos de execução na citada área.

3.1. PROMOTORIAS DE JUSTIÇA QUE COMPÕEM A ÁREA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE

O quantitativo de Promotorias de Justiça afetas à área da infância e juventude no Estado do Pará é amplo, com 147 (cento e quarenta e sete) órgãos de execução.

Este conjunto de Promotorias de Justiça é formado por cargos que possuem atribuições específicas, cargos com atribuições que englobam a área da infância e juventude e cargos que além desta área, possuem atribuições em outras áreas de atuação.

O quadro abaixo apresenta a distribuição e atribuições dos referidos cargos de promotoria de justiça, indicando ainda as cidades e a entrância a qual pertencem:

Municípios	Entrância	Atribuição	Quantidade
Belém	3ª	Infância e Juventude	10
Abaetetuba	2ª	Infância e Juventude, Defesa das Pessoas com Deficiência e dos Idosos	1
Altamira	2ª	Infância e Juventude	1
Ananindeua	2ª	Infância e Juventude	4
Benevides	2º	Defesa Comunitária e Cidadania, Infância e Juventude e dos Idosos	1
Castanhal	2ª	Infância e Juventude, Órfãos e Interditos, Defesa das Pessoas com Deficiência e dos Idosos	1
Marabá	2ª	Infância e Juventude	2
Marituba	2ª	Cível e de Defesa dos Direitos da Criança, do Adolescente, Pessoas com Deficiência e do Idoso	2
Parauapebas	2º	Infância e Juventude	1
Redenção	2º	Defesa Comunitária, Cidadania, Infância e Juventude e Idosos	1
Santa Izabel do Pará	2º	Defesa Comunitária e Cidadania, Infância e Juventude e Idosos	1
Santarém	2ª	Infância e Juventude e Órfãos, interditos e incapazes	2
Alenquer, Barcarena, Bragança, Breves, Cametá, Canaã dos Carajás, Capanema, Conceição do Araguaia, Curuçá, Igarapé-Açu, Igarapé-Miri, Itaituba, Mãe do Rio, Maracanã, Marapanim, Salinópolis, São Miguel do Guamá, Soure, Tailândia, Tucumã, Vigia, Viseu e Xinguara.	2ª	Atribuições concorrentes a outras áreas	47
Acará, Afuá, Almeirim, Monte Dourado, Anajás, Anapú, Augusto Corrêa, Aurora do Pará, Aveiro, Bagre, Baião, Bonito, Brasil Novo, Breu Branco, Bujaru, Cachoeira do Arari, Capitão Poço, Chaves,	1ª	Atribuições concorrentes a outras áreas	73

Colares, Concórdia do Pará, Curionópolis, Currálinho, Dom Eliseu, Eldorado do Carajás, Faro, Garrafão do Norte, Goianésia do Pará, Gurupá, Inhangapi, Irituia, Ipixuna do Pará, Itupiranga, Jacareacanga, Jacundá, Juruti, Limoeiro do Ajuru, Magalhães Barata, Medicilândia, Melgaço, Mocajuba, Nova Timboteua, Novo Repartimento, Oeiras do Pará, Ourém, Ourilândia do Norte, Pacajá, Peixe-Boi, Portel, Porto de Moz, Prainha, Primavera, Rurópolis, Salvaterra, Santa Bárbara do Pará, Santa Luzia do Pará, Santa Maria do Pará, Santana do Araguaia, Santarém Novo, Santo Antônio do Tauá, São Caetano de Odivelas, São Domingos do Araguaia, São Domingos do Capim, São Félix do Xingu, São Francisco do Pará, São Geraldo do Araguaia, São João de Pirabas, São João do Araguaia, São Sebastião da Boa Vista, Senador José Porfírio, Terra Santa, Ulianópolis e Uruará			
Total			147

Fonte: Departamento de Atividades Judiciais, Portal do MPPA – Institucional – Promotorias de Justiça – Número de Cargos das Promotorias de Justiça (3ª, 2ª e 1ª Entrância).
Compilação: COGEPE.

3.2. FORÇA DE TRABALHO

Para a concretização de suas atividades o CAO II conta com a seguinte força de trabalho:

NOME	FUNÇÃO	FORMAÇÃO/CARGO
MÔNICA REI MOREIRA FREIRE	COORDENADORA	PROMOTORA DE JUSTIÇA
PRISCILLA TEREZA DE ARAÚJO COSTA MOREIRA	PJ AUXILIAR	PROMOTORA DE JUSTIÇA
SABRINA MAMEDE NAPOLEÃO KALUME	PJ AUXILIAR	PROMOTORA DE JUSTIÇA
PATRÍCIA DE FÁTIMA DE CARVALHO ARAÚJO	PJ AUXILIAR	PROMOTORA DE JUSTIÇA
MARINA TOCANTINS	ASSESSORIA	BACHAREL EM DIREITO/ ASSESSORA
LUCAS PAOLELLI	APOIO ADM.	BACHAREL EM DIREITO/ AUX.ADM
JOSÉ LEVY SILVA DA COSTA	ESTAGIÁRIO	BACHARELANDO EM DIREITO
JOSIANE MELO ATAIDE	ESTAGIÁRIA	BACHARELANDA EM DIREITO E PEDAGOGA
LANA DE CASTRO SOUZA	ESTAGIÁRIA	CIÊNCIAS SOCIAIS

3.3. ANÁLISE DOS CENÁRIOS

O planejamento proposto engloba a análise de cenários para tomada de decisões. Para isso, foram observados os 4 (quatro) fatores que compõem a metodologia SWOT: a identificação das forças, fraquezas (ambiente interno), oportunidades e ameaças (ambiente externo). Essa análise foi realizada em duas etapas: Na primeira delas, os integrantes do CAO II responderam de forma direta quais as forças e fraquezas que eles observavam no ambiente interno e, quais as potenciais oportunidades e ameaças do ambiente externo. O resultado foi o apresentado abaixo:

AMBIENTE INTERNO

FORÇAS	
• Proatividade • Qualidade dos produtos e serviços • Comunicação interna • Valor agregado ao CNMP pelos produtos e serviços • Reconhecimento e apoio da Alta Administração • Diálogo com a Alta Administração • Diálogo com as unidades e ramos do MP • Reconhecimento e cooperação das unidades e ramos do MP • Engajamento da equipe • Definição e distribuição de tarefas na equipe	• Gestão participativa, abertura a novas ideias • Entrosamento da equipe • Acesso à equipe pela chefia • Capacidade de articulação da equipe • Experiência dos membros/servidores • Autonomia na tomada de decisão dos servidores • Memória institucional da unidade, organização dos documentos • Liderança motivadora • Padronização das atividades • Ambiente de Trabalho • Capacidade técnica dos servidores
FRAQUEZAS	
• Dificuldade na valorização do princípio da unidade • Insuficiência de recursos humanos e estrutura física	• Retrabalho e insuficiência referente aos sistemas • Insuficiência de membros/rotatividade • Inexistência de instrumentos de produção de dados estatísticos

AMBIENTE EXTERNO

OPORTUNIDADES	AMEAÇAS
• Reconhecimento e cooperação dos órgãos externos ao MP • Diálogo com os órgãos externos ao MP • Diálogo com os órgãos do Sistema de Justiça e da Rede de Proteção para tratar da matéria	• Fragilidade dos Conselhos de Direitos • Falta de efetividade no cumprimento dos instrumentos normativos • Surgimento de demandas não previstas • Insuficiência de recursos humanos, estrutura física e equipamentos nos órgãos que compõem o sistema de garantias • Alta rotatividade de técnicos e gestores na Rede de Atendimento

Após a identificação das Forças, Oportunidades, Fraquezas e Ameaças, os participantes foram provocados a dar notas para os impactos causados pelos encontros das sentenças com base nos seguintes critérios:

NÍVEIS DE IMPACTO DAS VARIÁVEIS		Pensando: Como vou definir um valor para cada nível?
Forte impacto	5	Qual o impacto do ponto fraco para <i>agravar/potencializar</i> uma ameaça ?
Médio impacto	3	Qual o impacto do ponto forte para <i>neutralizar/minimizar</i> uma ameaça ?
Fraco impacto	1	Qual o impacto do ponto fraco no <i>aproveitamento</i> de uma oportunidade ?
Nenhum impacto	0	Qual o impacto do ponto forte para <i>potencializar</i> uma oportunidade ?

Os resultados obtidos foram os apresentados abaixo na Matriz:

		AMBIENTE INTERNO	
		FRAQUEZAS	FORÇAS
AMBIENTE EXTERNO	AMEAÇAS	1) SOBREVIVÊNCIA 100	2) MANUTENÇÃO 324
	OPORTUNIDADES	3) CRESCIMENTO 90	4) DESENVOLVIMENTO 330

De acordo com a metodologia de diagnóstico utilizada, o resultado apresentado mostra que o CAO II, apesar das fraquezas e ameaças, não apresenta grandes restrições para a condução bem-sucedida de seu plano setorial uma vez que o quadrante 4 apresentou maior pontuação o que, conforme a SWOT cruzada, é o **QUADRANTE DE DESENVOLVIMENTO**. Abaixo, o significado dos quadrantes visando melhor entendimento.

I. Sobrevivência: Ocorre quando prevalece o cruzamento das fraquezas com as ameaças. Nesse caso, a organização deve estabelecer um plano defensivo para evitar que as ameaças externas sejam potencializadas pelos pontos fracos.

II. Manutenção: Ocorre quando prevalece o cruzamento das forças com as ameaças. Nesse caso, a organização deve aproveitar os pontos fortes para identificar modos de diminuir as vulnerabilidades.

III. Crescimento: Ocorre quando prevalece o cruzamento das fraquezas com as oportunidades. Nesse caso, a organização deve procurar neutralizar os pontos fracos de modo a melhor aproveitar as oportunidades.

IV. Desenvolvimento: Ocorre quando prevalece o cruzamento das forças com as oportunidades. Nesse caso, a organização deve melhor gerir suas forças para potencializar as oportunidades e desenvolver suas vantagens competitivas.

4 SELEÇÃO DOS DESAFIOS DA PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA NO PLANO SETORIAL INFÂNCIA E JUVENTUDE

A Procuradoria-Geral de Justiça, após ouvir membros, servidores e a sociedade, priorizou 4 (quatro) eixos de atuação para sua gestão no biênio 2021 – 2022: Atuação funcional e qualidade da carreira, Estrutura física e operacional, Gestão Estratégica e Segurança institucional. Esses eixos desdobram-se em 48 desafios, sendo que destes, a equipe técnica do CAO DA INFÂNCIA E JUVENTUDE identificou 4 (quatro),

como sendo ligados as suas atividades e, por conseguinte, serão considerados nas iniciativas e projetos deste plano. São eles:

- I. Promover, por meio do CEAF (Centro de Estudos e Aperfeiçoamento Funcional do Ministério Público), a permanente capacitação de membros, servidores e estagiários, ampliando a realização de eventos, à distância e presenciais, às Regiões Administrativas do MPPA, como mecanismo facilitador do processo de interiorização, priorizando o conhecimento técnico e acadêmico de membros e servidores do MPPA (30);
- II. Desenvolver e acompanhar o cumprimento do planejamento estratégico da instituição, através da elaboração de projetos, ações e iniciativas que facilitem mensurar dados de desempenho e resultados, instrumentos efetivos para a tomada de decisões e priorização dos problemas a serem enfrentados à curto, médio e longo prazos (34);
- III. Disponibilizar, através do CEAF, a realização de cursos de pós-graduação para membros e servidores, inclusive através de acordos de cooperação técnica com instituições de ensino superior (39);
- IV. Fortalecer as alianças estratégicas com organismos de controle de contas e gastos públicos e com a sociedade civil organizada, objetivando viabilizar a plena obtenção dos resultados das atividades dos membros do MPPA (41);

5 AÇÕES DA INFÂNCIA E JUVENTUDE

As ações, projetos e iniciativas, apontadas pelo CAO IJ foram definidas de acordo com os resultados da Matriz SWOT, das análises dos dados gerais, dos desafios da PGJ constantes no Plano de Gestão Estratégica para o biênio 2021-2022, das estratégias e ações dos objetivos do PEI/MPPA 2021-2029, indicadores do Radar Estratégico do CNMP, objetivos do desenvolvimento sustentável da ONU, relacionados às atribuições da área da Infância e Juventude.

Após a definição das ações a equipe foi incentivada a dizer como pretendia atuar para o alcance dos resultados, compatibilizando essa atuação, com as necessidades internas do setor, propondo uma lista destas ações sem deixar de destacar qual seu relacionamento com a premissa que lhe deu origem. A partir deste portfólio de ações, o CAO IJ e os órgãos de execução que têm a mesma matéria de atuação, poderão definir seus projetos e iniciativas, estabelecendo responsáveis e o período de execução destas, dentre outros elementos.

A relação de ações resultante do processo acima citado está descrita na tabela abaixo:

AÇÕES DA INFÂNCIA E JUVENTUDE

O quê?	Fonte	Como?
Fortalecimento da atuação ministerial na fiscalização dos órgãos públicos, com inclusão da elaboração de fluxo de fiscalização;	Ação estratégica PEI	Elaborando roteiro com sugestões de atuação para a fiscalização da Rede de Atendimento da Infância e Juventude.
Fomento à participação popular na fiscalização de recursos por meio da participação nos Conselhos e nas comunidades;	Ação estratégica PEI	Fiscalizando dos Conselhos Escolares pela ótica do protagonismo juvenil, por meio do Projeto "Estágio Cidadão".
Realização de eventos para fortalecimento das experiências exitosas e modelos já adotados pelo MPPA e por outros MPs quanto à atuação integrada, articulada e regionalizada;	Ação estratégica PEI	Produzindo textos jurídicos e modelos de peças com compartilhamento de experiências exitosas, em datas alusivas à infância e juventude.
Fomento ao atendimento, humanizado e com qualidade, à vítima pelo MPPA e pelo Sistema de Justiça e Defesa Social do Estado;	Ação estratégica PEI	Elaborando roteiro com sugestões de atuação para a fiscalização e implementação da Lei 13.431/17. - Elaboração de um fluxo como sugestão de atendimento intersetorial. - Cumprindo as ações previstas no Plano Estadual de enfrentamento à violência sexual contra crianças e adolescentes, nas quais o Ministério Público é o executor. - Executando o Projeto "Navegue, não naufrague nos crimes sexuais", discutindo com professores o atendimento humanizado de vítimas que revelem violência sexual no âmbito da escola.
Incentivo à elaboração e à implementação de planos municipais de execução e acompanhamento de medidas socioeducativas;	Radar Estratégico	- Elaborando roteiro com sugestões de atuação para a fiscalização e implementação dos Planos Municipais Socioeducativos em Meio Aberto. - Realizando Webinar "As medidas em meio aberto e a importância da Lei de Aprendizagem na ressocialização". - Reunindo com os 57 Promotores de Justiça dos municípios que ainda não possuem Planos, visando a sensibilização e a entrega de material referente ao tema.
Incentivo à priorização do investimento público na execução das medidas socioeducativas em meio aberto (Lei nº 12.594/2012);	Radar Estratégico	Realizando a capacitação de membros por meio do webinar "As medidas em meio aberto e a importância da Lei de Aprendizagem na ressocialização" e produção de textos jurídicos sobre a temática.
Fomento à redução das desigualdades regionais e combate à discriminação social com ações de sustentabilidade e afirmativas de direitos;	Ação estratégica PEI	- Cumprindo as pactuações definidas no Termo de Cooperação 003/2021, que objetiva a aplicação da metodologia "Educação entre pares" para que jovens da escola pública sejam multiplicadores de ações e atividades em temas de direitos humanos no ambiente escolar. - Realizando atividades de acompanhamento definidas no Termo de Cooperação 003/2021.
Fomento a participação dos adolescentes e jovens no processo de construção das políticas voltadas à infância e juventude;	Ação estratégica PEI	- Realizando rodas de conversas com adolescentes propiciando a sua escuta e a avaliação das políticas públicas existentes nas diversas áreas (socioeducação, violência sexual, educação etc). - Executando o Projeto "Estágio cidadão", fomentando o protagonismo juvenil junto aos conselhos escolares. - Executando o Projeto "Educação entre pares", fomentando a discussão de temas de direitos humanos no ambiente escolar.

Estímulo a ações que favoreçam a participação de crianças e adolescentes no contraturno escolar, afastando-os do trabalho infantil;	Ação estratégica PEI	- Realizando webinar. - Articulando com o MPT, com o Poder Público e com a Sociedade civil, objetivando obter o contraturno escolar e, neste, a introdução de cursos, atividades esportivas, culturais e reforço escolar às crianças e adolescentes.
Definição de mecanismos que possibilitem o acompanhamento da política pública voltada à saúde mental, especialmente aos usuários de álcool e outras drogas, inclusive visando a prevenção de tais substâncias por crianças e adolescentes;	Ação estratégica PEI	- Realizando webinar para público interno e externo. - Elaborando roteiro com sugestões de atuação na matéria.
Enfrentamento à Violência Sexual contra Crianças e Adolescentes evitando a revitimização;	Ação estratégica PEI	- Elaborando roteiro com sugestões de atuação para a fiscalização e implementação da Lei 13.431/17. - Elaborando fluxo como sugestão de atendimento intersetorial. - Executando o Projeto "Navegue, não naufrague nos crimes sexuais". - Cumprindo as ações previstas no Plano Estadual de enfrentamento à violência sexual contra crianças e adolescentes, nas quais o Ministério Público é o executor.
Estímulo à educação integral para crianças e adolescentes, prioritariamente em relação àquelas acompanhadas pelos CRAS e CREAS;	Radar Estratégico	- Realizando webinar para público interno e externo. - Elaborando textos jurídicos.
Combate à evasão escolar;	Radar Estratégico	Elaborando texto jurídico e modelos de peças extrajudiciais e processuais.
Fiscalização e sensibilização do empresariado sobre os benefícios da inserção profissional de adolescentes;	Radar Estratégico	- Realizando webinar "As medidas em meio aberto e a importância da Lei de Aprendizagem na ressocialização". - Articulando com MPT para o cumprimento da lei de aprendizagem.
Formação e acompanhamento de rede de defesa de direitos das crianças e dos adolescentes;	Radar Estratégico	- Elaborando roteiro com sugestões de atuação para a fiscalização da Rede de Atendimento da Infância e Juventude. - Executando o Projeto "Navegue, não naufrague nos crimes sexuais", discutindo com professores a formação no que se refere a escuta especializada. - Executando o Projeto "Educação entre pares" discutindo com a comunidade escolar temas de direitos humanos.
Articulação para implementação da escuta especializada e depoimento especial de crianças e adolescentes;	Radar Estratégico	- Elaborando roteiro com sugestões de atuação para a fiscalização e implementação da Lei 13.431/17. - Elaborando fluxo como sugestão de atendimento intersetorial. - Cumprindo as ações previstas no Plano Estadual de enfrentamento à violência sexual contra crianças e adolescentes, nas quais o Ministério Público é o executor. - Executando o Projeto "Navegue, não naufrague nos crimes sexuais", discutindo com professores o atendimento humanizado de vítimas que revelem violência sexual no âmbito da escola.

Estabelecimento de parcerias com universidades e instituições de pesquisa e extensão como forma de fomentar práticas inovadoras;	Radar Estratégico	- Executando os termos de cooperação/letalidade juvenil, objetivando o fornecimento de dados estatísticos para subsidiar as políticas públicas. - Executando o Projeto “Navegue, não naufrague nos crimes sexuais” em parcerias com as universidades, objetivando a prevenção da violência sexual e o combate à subnotificação. - Cumprindo as pactuações definidas no Termo de Cooperação 003/2021, que objetiva a aplicação da metodologia "Educação entre pares" para que jovens da escola pública sejam multiplicadores de ações e atividades em temas de direitos humanos no ambiente escolar.
--	-------------------	---

6 ROL DE PROJETOS E INICIATIVAS

Após a fase de diagnóstico através da Matriz SWOT e da definição de como serão executadas as ações com a aplicação da Matriz 5W2H, inicia-se a fase da elaboração dos projetos propriamente dita, com uso dos demais recursos desta última matriz, resultando num rol de projetos. O formulário com os projetos prioritários apontados pelo CAO II, na área da infância e juventude e que serão realizados no período de vigência do plano, será alimentado no sistema com as informações constantes no modelo de formulário Rol de Projetos presente no anexo deste plano.

Por implicar no desdobramento das ações no nível de entregas, há necessidade de preenchimento do formulário de detalhamento do projeto, devendo conter os elementos descritos na ficha de projetos. Caso a ação não seja trabalhada a nível de projeto, sendo suficiente a tomada de iniciativas para o seu entendimento, o formulário da ficha de iniciativas é o que deve ser adotado. Ambos os formulários (Ficha de Projeto e de Iniciativa) estão também no anexo deste plano.

No quadro a seguir, são identificados o Rol de Projetos e Iniciativas apontadas pelo CAOII

Rol de Programas, Projetos e Iniciativas					
Programa/ Projeto/ Iniciativa	Nome <i>(Qual o nome do projeto/ iniciativa?)</i>	Ação Estratégica <i>(Este projeto/iniciativa está relacionado a qual ação estratégica?)</i>	Responsável: <i>(Quem responde pelo projeto/ iniciativa?)</i>	Matéria <i>(Qual matéria está relacionada o projeto/ iniciativa?)</i>	Status <i>(Qual o status do projeto/ iniciativa?)</i>
Projeto	Navegue, não naufrague nos crimes sexuais	Fomento ao atendimento, humanizado e com qualidade, à vítima pelo MPPA e pelo Sistema de Justiça e Defesa Social do Estado; Enfrentamento à Violência Sexual contra Crianças e Adolescentes evitando a revitimização.	Mônica Rei Moreira Freire	Violência sexual infantojuvenil	Iniciado

Projeto	Educação entre pares	Fomento à redução das desigualdades regionais e combate à discriminação social com ações de sustentabilidade e afirmativas de direitos; Fomento a participação dos adolescentes e jovens no processo de construção das políticas voltadas à infância e juventude;	CAOIJ	Protagonismo Juvenil; Justiça Social.	Iniciado
Programa	Estágio para alunos do ensino médio nas promotorias de justiça do Ministério Público do Estado do Pará.	Fomento a participação dos adolescentes e jovens no processo de construção das políticas voltadas à infância e juventude; Fomento à participação popular na fiscalização de recursos por meio da participação nos Conselhos e nas comunidades;	CAOIJ	Protagonismo Juvenil	Iniciado
Programa	PEN-MP: Infância e Juventude.	Programa de cumprimento de medida socioeducativa de prestação de serviços à comunidade de forma humanizada no âmbito do Ministério Público.	CAOIJ	Socioeducação	Iniciado
Iniciativa	Criação/implementação e fiscalização dos Planos Municipais socioeducativos em meio aberto	Incentivo à elaboração e à implementação de planos municipais de execução e acompanhamento de medidas socioeducativas	Promotores de justiça	Execução de medidas socioeducativas	Concluído
Iniciativa	Fiscalização da Rede de Atendimento da Infância e Juventude.	Elaboração de roteiro com sugestões de atuação para a fiscalização da Rede de Atendimento da Infância e Juventude.	Promotores de justiça	Protetiva	Não iniciada
Iniciativa	Implementação da Lei n.º 13.431/2017	Fomento ao atendimento, humanizado e com qualidade, à vítima e testemunha pelo MPPA e pelo Sistema de Justiça e Defesa Social do Estado.	CAOIJ	MPPA e Parceiros do Termo de Cooperação técnica	Iniciado
Iniciativa	Realização de capacitação de membros por meio do webinar "As medidas em meio aberto e a importância da Lei de Aprendizagem na ressocialização" e produção de textos jurídicos sobre a temática.	Incentivo à priorização do investimento público na execução das medidas socioeducativas em meio aberto (Lei nº 12.594/2012);	CAOIJ e Promotorias da Infância e Juventude	Execução de medidas socioeducativas	Iniciado

Iniciativa	Articulação com o MPT, com o Poder Público e com a Sociedade civil, objetivando obter o contraturno escolar e evitar o trabalho infantil	Estímulo a ações que favoreçam a participação de crianças e adolescentes no contraturno escolar, afastando-os do trabalho infantil.	PGJ/CAOIJ	Protetiva	Não iniciada
Iniciativa	Incentivo à educação, combate à evasão escolar.	Estímulo à educação integral para crianças e adolescentes, prioritariamente em relação àquelas acompanhadas pelos CRAS e CREAS; Combate à evasão escolar.	CAOIJ e Promotorias da Infância e Juventude	Protetiva	Iniciado
Iniciativa	Enfrentamento à violência sexual contra crianças e adolescentes	Enfrentamento à Violência Sexual contra Crianças e Adolescentes evitando a revitimização.	MPPA e promotores de justiça	Todos	Iniciado
Iniciativa	Incentivo à implementação e fiscalização do instituto da aprendizagem	Fiscalização e sensibilização do empresariado sobre os benefícios da inserção profissional de adolescentes.	CAOIJ e Promotorias da Infância e Juventude	Protetiva	Iniciado
Iniciativa	Fortalecimento da rede de defesa de direitos das crianças e adolescentes	Formação e acompanhamento de rede de defesa de direitos das crianças e dos adolescentes.	CAOIJ e Promotorias da Infância e Juventude	Protetiva	Não iniciada

7 FICHA DE PROJETOS E INICIATIVAS

Os projetos (ações com caráter temporário) e iniciativas (ações com caráter permanente) correspondem ao desdobramento das estratégias indicadas por Procuradores e Promotores de Justiça no Plano Estratégico Institucional PEI- 2021-2029. Nesse sentido, o CAOIJ vem desenvolvendo projetos e iniciativas apresentados em fichas específicas, constantes em anexo, correspondendo as respostas aos quesitos que compõem a Matriz 5W2H.

8 AÇÕES DE CAPACITAÇÃO

O objetivo da definição de ações de capacitação é a formação de um banco de eventos, em especial, cursos, direcionados à temática da infância e juventude, para aprimorar membros e servidores nas competências necessárias, de modo a garantir o alcance dos resultados e das metas estabelecidas no plano setorial do CAO da Infância e Juventude e, conseqüentemente, para atender efetivamente às demandas da sociedade.

O CAO IJ selecionou alguns temas apresentados abaixo, que oportunamente serão transformados em propostas de projetos de capacitação em modelo específico, constante no anexo deste Plano:

Implementação do Sistema Nacional de Adoção e Acolhimento (SNA)

Primeira Infância

Indígenas Warao

9 PLANO DE COMUNICAÇÃO

A comunicação é uma ferramenta que promove sinergia para alcançar os resultados almejados e, quando bem trabalhada, auxilia na integração entre os colaboradores. O Plano de Comunicação do CAO IJ, apresentado abaixo, tem por objetivo informar de forma efetiva os resultados dos projetos e iniciativas programados para a vigência deste Plano Setorial. Para tanto, deve ser estabelecida de forma sistemática como ocorrerá essa comunicação.

Plano de Comunicação do CAO IJ				
O que Comunicar?	 Público	 Canais	 Frequência	 Responsáveis
Webinário	Rede de atendimento à infância e juventude	Redes sociais, internet, e-mail, imprensa	Período de 15 dias antes do evento	CAOU, Imprensa e parceiros
Cards Informativos	Rede de atendimento à infância e juventude	E-mail e Portal MPPA	Permanente	CAOU, Imprensa e parceiros
Roteiros de atuação	Promotores de Justiça	E-mail e Portal MPPA	Permanente	CAOU, Imprensa e parceiros
Projeto "Educação Entre Pares"	Rede de Proteção e Sociedade em geral	Redes sociais, internet, e-mail, imprensa	Permanente	CAOU, Imprensa e parceiros
Projeto "Navegue, Não Naufrague Nos Crimes Sexuais"	Rede de Proteção e Sociedade em geral	Redes sociais, internet, e-mail, imprensa	Permanente	CAOU, Imprensa e parceiros
Projeto "Estágio Cidadão"	Rede de Proteção e Sociedade em geral	Redes sociais, internet, e-mail, imprensa	Permanente	CAOU, Imprensa e parceiros

10 LIÇÕES APRENDIDAS

Uma vertente nova, apresentada na área do planejamento estratégico, é a gestão de lições aprendidas, posto que é comum que ocorram erros e acertos durante o desdobramento do planejamento em projetos e ações. Assim, não ignorar a gestão de lições aprendidas é tão importante para o sucesso não só do planejamento como um todo, mas para o sucesso das próprias organizações.

Ao adotar a gestão de lições aprendidas a administração pode obter maior resolutividade na tomada de decisões, minimização de riscos, otimização de recursos e a melhoria contínua nos projetos.

Uma das inovações do Plano Setorial da Infância e Juventude gerido pelo CAO IJ é justamente o preenchimento no SIGI do “relatório de lições aprendidas” a cada rodada de avaliação do andamento dos projetos e iniciativas, conforme modelo presente no anexo deste plano.

11 CONCLUSÃO

Este documento consiste em iniciativa pioneira, não apenas por apresentar o perfil e atribuições do CAO IJ que deverá sofrer mudanças ao longo do período do plano, mas, principalmente, por planejar taticamente, a atuação ministerial voltada para o atendimento das demandas da sociedade na área da infância e juventude de forma a contribuir efetivamente para o alcance dos objetivos definidos no Planejamento Estratégico Institucional do MPPA.

A disposição das informações neste documento, mostra que os projetos e iniciativas priorizados foram gerados a partir de um trabalho técnico e alinhado ao Plano Estratégico Nacional coordenado pelo CNMP, as ODS e aos Desafios Institucionais.

Por fim, cabe mencionar que o plano terá efetividade com o engajamento dos membros, servidores e estagiários que atuam na área da Infância e Juventude em todo o estado do Pará, tendo em vista que as ações estratégicas selecionadas pelo CAO IJ devem ser consideradas pelos membros dos Órgãos de Execução, da capital e do interior, quando da construção de seus Planos de curto prazo, no âmbito operacional, resultando numa atuação coordenada, integrada direcionada ao cumprimento dos objetivos institucionais e, conseqüentemente, com maior impacto para a população.

REFERÊNCIAS

PARÁ. Ministério Público. **Lei orgânica do Ministério Público do Estado do Pará: Lei complementar nº 057, de 06 de julho de 2006: atualizada até a Lei Complementar nº 127 de 13/01/2020.** Organizador: Rodier Barata Ataíde, Organizador: Erick Luiz de Nunes Valente. 2a. ed. Belém: MPPA; CEAF, 2021. 161 p. (Coleção Cidadania).

PARÁ. Ministério Público. Portaria nº 82/2018- MP/PGJ. Cria o Comitê de Governança Estratégica do Ministério Público do Estado do Pará-CGE. **Diário Oficial [do] Estado**, Belém, n.33540, p.63. 18 jan. 2018.

PARÁ. Ministério Público. Resolução nº 004/2021–CPJ, de 5 de agosto de 2021. Reestrutura os Centros de Apoio Operacional (CAOs) e seus Núcleos, e dá outras providências. Republicado por incorreção. **Diário Oficial [do] Estado**, Belém, n.34688, p.103-106. 02 set. 2021.

PARÁ. Ministério Público. Resolução nº 011/2021-CPJ, de 4 de novembro de 2021. Aprova o Plano Estratégico Institucional (PEI) do Ministério Público do Estado do Pará (MPPA) do período de 2021/2029. Publicado no **Diário Oficial [do] Estado**, Belém, nº 34.775, p.1. 25 nov.2021.



ANEXOS

A. Projetos e iniciativas em execução

FICHA DE PROJETO DO CAOIJ

Projeto 1: (Qual o nome do projeto?)	PROJETO “NAVEGUE, NÃO NAUFRAGUE NOS CRIMES SEXUAIS”		ODS: (Qual ODS impactado?)	8. Trabalho de decente e crescimento econômico	
Ação (ões)/PEI (Qual ação este projeto está relacionado?)	- Fomento ao atendimento, humanizado e com qualidade, à vítima pelo MPPA e pelo Sistema de Justiça e Defesa Social do Estado; - Enfrentamento à Violência Sexual contra Crianças e Adolescentes evitando a revitimização.				
Radar Estratégico: (Qual indicador este projeto visa contribuir?)	- Formação e acompanhamento de rede de defesa de direitos das crianças e dos adolescentes; - Articulação para implementação da escuta especializada e depoimento especial de crianças e adolescentes; - Estabelecimento de parcerias com universidades e instituições de pesquisa e extensão como forma de fomentar práticas inovadoras.				
Objetivo do Projeto: (Qual o objetivo finalístico desse projeto?)	Contribuir na prevenção da violência sexual infantojuvenil junto à comunidade escolar, bem como definir estratégias para escuta no âmbito da escola e o correto encaminhamento para a rede de proteção.				
Matéria de Atuação: (Qual matéria de patrimônio público está relacionada o projeto?)	Violência sexual infantojuvenil	Data de Início: (Quando este projeto deve iniciar?)	30/05/2018	Prazo final: (Quando este projeto deve terminar?)	31/12/2024
Riscos do Projeto: (Quais riscos devem ser tratados para que este projeto seja realizado?)	Ações de Mitigação: (Que medidas serão necessárias para mitigar os riscos?)		Resultado: (Qual o resultado das medidas adotadas?)		
Falta de pessoal	Identificação do número de profissionais necessários e encaminhamento de proposta de criação de cargos e preenchimento dos que já existem e ainda não foram ocupados		Dar maior efetividade à execução do projeto		
Não observância do princípio da unidade ocasionando com que o projeto não seja replicado pelos membros com atuação em outros municípios diversos da capital	Desenvolvimento de ações de sensibilização junto aos membros a respeito da importância do projeto visando a participação de todos		Dar maior efetividade à execução do projeto		
Metas (Quais os valores específicos, mensuráveis, atingíveis dentro do prazo e relevantes que levam você à meta de Gestão?)					
Indicadores: (Quais os sinais mensuráveis que indicam que o Projeto atingirá o seu objetivo final?)	Resultado atual (Caso exista, quais o último resultado ou o resultado atual deste indicador?)	Período 1 (Qual o resultado você quer atingir na primeira medição?)	Período 2 (Qual o resultado você quer atingir na segunda medição?)	Período 3 (Qual o resultado você quer atingir na terceira medição?)	Meta da Gestão (Caso exista, qual a meta final do projeto?)
Reuniões realizadas	9				
Número de escolas visitadas	10				
Número de Municípios atingidos	1				
Número de denúncias mapeadas por região	260/340				
Número de membros da comunidade escolar atingidos	1500				
Produto (Qual a entrega final deste projeto?)	Relatório do número de escolas que denunciaram a violência, junto à Seduc; Fluxo dos casos de violência mapeados.		Responsável (Quem responde por esta entrega?)	Mônica Rei Moreira Freire	

Nº	Marco de Acompanhamento / Tarefas (Quais as tarefas que levam à entrega final do projeto e às suas metas?)	Responsável (Quem responde por esta tarefa?)	Estimativa Orçamentária (Quanto custa para cada tarefa a ser realizada?)	Prazo para início (Quando esta tarefa deve iniciar?)	Prazo final (Quando esta tarefa deve ser entregue?)	Peso (Qual o percentual de contribuição para o alcance do objetivo?)	Status (Como está a tarefa?)
1	Identificação dos alunos, professores e responsáveis (comunidade escolar).	Coordenação e Promotorias de Justiça	-	01/01/2022	31/01/2022	20%	Não iniciada
2	Teatro de fantoche com crianças de ensino fundamental tratando da proteção ao corpo e identificando situações de abuso;	Coordenação e Promotorias de Justiça	-	01/07/2021	31/12/2024	20%	Iniciada
3	Reprodução gráfica das cartilhas no MPPA.	Coordenação e Promotorias de Justiça	R\$ 56.000,00	01/07/2021	31/12/2025	10%	Iniciada
4	Contratação de serviços de terceiros (pessoa física e jurídica) para confecção de fantoches e cenários, cartazes, banners.	Coordenação e Promotorias de Justiça	R\$ 775,00	01/01/2022	28/02/2022	10%	Não iniciada
5	Diálogo com adolescentes sobre a violência sexual, através da cartilha navegue não naufrague;	Coordenação e Promotorias de Justiça	-	01/07/2021	31/12/2024	10%	Iniciada
6	Capacitação com os professores acerca da escuta no âmbito da escola e encaminhamento nos casos de violência, através da cartilha enfrentamento a violência sexual.	Coordenação e Promotorias de Justiça	-	01/07/2021	31/12/2024	20%	Iniciada
7	Viagens para os Municípios do Estado	Coordenação e Promotorias de Justiça	R\$ 18.145,00			10%	Não iniciada
Total Orçamentário			R\$ 74.920,00	Conclusão do projeto:		12%	

Relatório de execução das tarefas (Campo a ser analisado pelo Órgão de Gestão do MPPA durante a etapa de acompanhamento/ avaliação)			
Nº Atividade	Anexo	Parecer	Justificativa do parecer
		Aceitar	Projeto "Navegue, Não Naufrague nos Crimes Sexuais"
		Aceitar	Guia de orientação e enfrentamento à violência sexual contra crianças e adolescentes
		Aceitar	
		Aceitar	
		Aceitar	

FICHA DE PROJETO DO CAOIJ

Projeto 2: (Qual o nome do projeto?)	PROJETO "EDUCAÇÃO ENTRE PARES"	ODS: (Qual ODS impactado?)	8. Trabalho de decente e crescimento econômico
--	--------------------------------	--------------------------------------	--

Ação (ões)/PEI (Qual ação este projeto está relacionado?)	- Fomento à redução das desigualdades regionais e combate à discriminação social com ações de sustentabilidade e afirmativas de direitos; - Fomento a participação dos adolescentes e jovens no processo de construção das políticas voltadas a infância e juventude.
---	--

Radar Estratégico (Qual indicador este projeto visa contribuir?)	- Formação e acompanhamento de rede de defesa de direitos das crianças e dos adolescentes - Estabelecimento de parcerias com universidades e instituições de pesquisa e extensão como forma de fomentar práticas inovadoras.
--	---

Objetivo do Projeto: (Qual o objetivo finalístico desse projeto?)	Fortalecer a prevenção e a resposta à violência no marco dos Direitos humanos e de uma educação que protege.
---	--

Matéria de Atuação: (Qual matéria de patrimônio público está relacionada o projeto?)	Protagonismo Juvenil; Justiça Social.	Data de Início: (Quando este projeto deve terminar?)	5/4/2021	Prazo final: (Quando este projeto deve terminar?)	5/4/2026
--	--	--	----------	---	----------

Riscos do Projeto: (Quais riscos devem ser tratados para que este projeto seja realizado?)	Ações de Mitigação: (Que medidas serão necessárias para mitigar os riscos?)	Resultado: (Qual o resultado das medidas adotadas?)
--	---	---

Não realização das oficinas de capacitação.	Articular para que todos os participantes cumpram com o dever de capacitar	Realização da capacitação
---	--	---------------------------

Não compartilhamento pelos estagiários do conhecimento recebido no ambiente escolar	Incentivar os estagiários para que cumpram as tarefas previstas no contrato	Promoção da educação entre pares pelos estagiários no ambiente escolar
---	---	--

	Metas Projeto (Quais os valores específicos, mensuráveis, atingíveis dentro do prazo e relevantes que levam você à meta de Gestão?)				
--	---	--	--	--	--

Indicadores: (Quais os sinais mensuráveis que indicam que o Projeto atingirá o seu objetivo final?)	Resultado atual (Caso exista, quais o último resultado ou o resultado atual deste indicador?)	Período 1 (Qual o resultado você quer atingir na primeira medição?)	Período 2 (Qual o resultado você quer atingir na segunda medição?)	Período 3 (Qual o resultado você quer atingir na terceira medição?)	Meta da Gestão (Caso exista, qual a meta final do projeto?)
---	---	---	--	---	---

Número de estagiários que participaram do projeto	10 estagiários atuando no âmbito do Ministério Público	10 estagiários	10 estagiários	10 estagiários	30 estagiários em 5 anos de termo de cooperação
---	--	----------------	----------------	----------------	---

Número de turmas capacitadas pelos estagiários	0	10 turmas	10 turmas	10 turmas	30 turmas
--	---	-----------	-----------	-----------	-----------

Número Palestras realizadas/escolas visitadas	0	2	2	1	5
---	---	---	---	---	---

Número de capacitações foram realizadas pela SEDUC/UNICEF	0	2	2	1	5
---	---	---	---	---	---

--	--	--	--	--	--

Produto (Qual a entrega final deste projeto?)	Constitui objeto do presente Termo de Cooperação, a execução do Projeto "Educação entre Pares", destinado a fortalecer a prevenção e resposta à violência no marco dos Direitos Humanos e de uma Educação que Protege. O Projeto irá mobilizar, em atividades de formação e educação entre pares, 10 (dez) adolescentes e jovens, sendo 05 (cinco) do sexo feminino e 05 (cinco) do sexo masculino, na faixa etária de 15 (quinze) a 24 (vinte e quatro) anos, estudantes do Ensino Médio de escolas públicas estaduais, situadas nos bairros periféricos da Capital, e que estão inseridos no programa Territórios pela Paz, que serão admitidos como estagiários do MPPA. A formação se estende a 10 (dez) coordenadores pedagógicos ou professores vinculados à SEDUC, visando garantir a atividade de disseminadores juvenis, e o apoio aos adolescentes na execução do projeto nas escolas em que estão matriculados, usando a metodologia de educação entre pares.	Responsável (Quem responde por esta entrega?)	Mônica Rei Moreira Freire
---	--	---	------------------------------

Nº	Marco de Acompanhamento / Tarefas (Quais as tarefas que levam à entrega final do projeto e às suas metas?)	Responsável (Quem responde por esta tarefa?)	Estimativa Orçamentária (Quanto custa para cada tarefa a ser realizada?)	Prazo para início (Quando esta tarefa deve iniciar?)	Prazo final (Quando esta tarefa deve ser entregue?)	Peso (Qual o percentual de contribuição para o alcance do objetivo?)	Status (Como está a tarefa?)
1	Disponibilizar 10 (dez) bolsas de estágio para os estudantes das escolas públicas de Ensino Médio, previamente selecionados pela SEDUC.	PGJ	325.470,00	-	-	60%	Iniciada
2	Articular, por meio do Centro de Apoio Operacional da Infância e Juventude do MPPA, a logística necessária à realização das oficinas de capacitação dos estagiários	CAOIJ	-	05/04/2021	05/04/2026	20%	Iniciada
3	Colaborar com a promoção de oficinas, cursos e outros eventos de capacitação, qualificação e aprimoramento	CAOIJ	-	05/04/2021	05/04/2026	10%	Iniciada
4	Cumprir as pactuações definidas no Termo de Cooperação 003/2021, que objetiva a aplicação da metodologia "Educação entre pares" para que jovens da escola pública sejam multiplicadores de ações e atividades em temas de direitos humanos no ambiente escolar.	CAOIJ SEDUC UNICEF	-	05/04/2021	05/04/2026	10%	Iniciada
Total Orçamentário			325.470,00	Conclusão do projeto:		20%	

Relatórios de execução das tarefas (Campo a ser analisado pelo Órgão de Gestão do MPPA durante a etapa de acompanhamento/ avaliação)			
Nº Atividade	Anexo	Parecer	Justificativa do parecer
		Aceitar	
		Aceitar	
		Aceitar	
		Aceitar	
		Aceitar	
		Aceitar	

FICHA DE PROGRAMA DO CAO II

Programa: (Qual o nome do projeto?)	Programa de Estágio para Alunos do Ensino Médio nas Promotorias de Justiça do Ministério Público do Estado do Pará.	ODS: (Qual ODS impactado?)	8. Trabalho de decente e crescimento econômico
---	---	--------------------------------------	--

Ação (ões)/PEI (Qual ação este projeto está relacionado?)	- Fomento a participação dos adolescentes e jovens no processo de construção das políticas voltadas à infância e juventude; - Fomento à participação popular na fiscalização de recursos por meio da participação nos Conselhos e nas comunidades;
---	---

Radar Estratégico (Qual indicador este projeto visa contribuir?)	
--	--

Objetivo do Projeto: (Qual o objetivo finalístico desse projeto?)	Concessão de estágio não obrigatório, de caráter pedagógico, no âmbito do Ministério Público do Estado do Pará, a alunos que estejam cursando quaisquer das séries do ensino médio em escola pública.
---	---

Matéria de Atuação: (Qual matéria de patrimônio público está relacionada o projeto?)	Protagonismo Juvenil	Data de Início: (Quando este projeto deve terminar?)	11/09/2013	Prazo final: (Quando este projeto deve terminar?)	indeterminado
--	-----------------------------	--	------------	---	---------------

Riscos do Projeto: (Quais riscos devem ser tratados para que este projeto seja realizado?)	Ações de Mitigação: (Que medidas serão necessárias para mitigar os riscos?)	Resultado: (Qual o resultado das medidas adotadas?)
--	---	---

Frequência irregular do educando em instituição integrante da rede de ensino público estadual.	Acompanhamento do desempenho escolar.	Garantir o bom desempenho escolar
--	---------------------------------------	-----------------------------------

Instalações inadequadas que tenham condições de proporcionar ao educando atividades de aprendizagem de cunho social, profissional e cultural.	Levantamento das necessidades para receber os estagiários	Adequação do ambiente laboral para receber os estagiários.
---	---	--

	Metas Projeto (Quais os valores específicos, mensuráveis, atingíveis dentro do prazo e relevantes que levam você à meta de Gestão?)				
--	---	--	--	--	--

Indicadores: (Quais os sinais mensuráveis que indicam que o Projeto atingirá o seu objetivo final?)	Resultado atual (Caso exista, quais o último resultado ou o resultado atual deste indicador?)	Período 1 (Qual o resultado você quer atingir na primeira medição?)	Período 2 (Qual o resultado você quer atingir na segunda medição?)	Período 3 (Qual o resultado você quer atingir na terceira medição?)	Meta da Gestão (Caso exista, qual a meta final do projeto?)
Número de estagiários em atividade no MPPA - 2021	282	22	22	22	347

Produto (Qual a entrega final deste projeto?)	Garantia das vagas de estágio	Responsável (Quem responde por esta entrega?)	CAOII
---	--------------------------------------	---	--------------

Nº	Marco de Acompanhamento / Tarefas (Quais as tarefas que levam à entrega final do projeto e às suas metas?)	Responsável (Quem responde por esta tarefa?)	Estimativa Orçamentária (Quanto custa para cada tarefa a ser realizada?)	Prazo para início (Quando esta tarefa deve iniciar?)	Prazo final (Quando esta tarefa deve ser entregue?)	Peso (Qual o percentual de contribuição para o alcance do objetivo?)	Status (Como está a tarefa?)
1	Disponibilizar bolsas de estágio para os estudantes das escolas públicas de Ensino Médio, previamente selecionados pela SEDUC.	PGJ	1.835.650,80	11/09/2013	indeterminado	60%	Iniciada
2	Supervisionar os estagiários, possibilitando o máximo aproveitamento.	DRH e CAOII	-	11/09/2013	indeterminado	30%	Iniciada
3	Fiscalização dos Conselhos Escolares pela ótica do protagonismo juvenil, através do Projeto Estágio Cidadão.	estagiários	-	11/09/2013	indeterminado	10%	Iniciada
Total Orçamentário			1.835.650,80	Conclusão do projeto:		20%	

Relatório de execução das tarefas (Campo a ser analisado pelo Órgão de Gestão do MPPA durante a etapa de acompanhamento/avaliação)			
Nº Atividade	Anexo	Parecer	Justificativa do parecer
		Aceitar	PROJETO "ESTÁGIO CIDADÃO"
		Aceitar	RESOLUÇÃO Nº 016/2013-CPJ, DE 11 DE SETEMBRO DE 2013

FICHA DE PROGRAMA DO CAOIJ

Programa: <i>(Qual o nome do projeto?)</i>	Programa PEN-MP: Infância e Juventude.		ODS: <i>(Qual ODS impactado?)</i>	8. Trabalho de decente e crescimento econômico	
Ação (ões)/PEI <i>(Qual ação este projeto está relacionado?)</i>	Projeto de cumprimento de medida socioeducativa de prestação de serviços à comunidade de forma humanizada no âmbito do Ministério Público.				
Radar Estratégico <i>(Qual indicador este projeto visa contribuir?)</i>	- Garantir a transversalidade dos direitos fundamentais em toda atividade ministerial; - Combater a evasão escolar.				
Objetivo do Projeto: <i>(Qual o objetivo finalístico desse projeto?)</i>	Possibilitar estratégias que viabilizem práticas de ressocialização aos socioeducandos cumpridores das medidas socioeducativas de Prestação de Serviços à Comunidade no MP/ PA.				
Matéria de Atuação: <i>(Qual matéria de patrimônio público está relacionada o projeto?)</i>	Socioeducação	Data de Início: <i>(Quando este projeto deve terminar?)</i>	3/8/2015	Prazo final: <i>(Quando este projeto deve terminar?)</i>	25/09/2022

Riscos do Projeto: (Quais riscos devem ser tratados para que este projeto seja realizado?)	Ações de Mitigação: (Que medidas serão necessárias para mitigar os riscos?)	Resultado: (Qual o resultado das medidas adotadas?)
Dependência na realização de ações, que estão sob a responsabilidade de outra Instituição.	Mobilização para efetivo encaminhamento dos adolescentes pela FUNPAPA	Envio dos meninos para cumprimento da medida.
Objeção de alguns servidores em receber o adolescente no setor em que exerce suas funções.	Conscientização dos servidores da necessidade de apoiar a iniciativa	Boa receptividade aos socioeducandos

Metas Projeto (Quais os valores específicos, mensuráveis, atingíveis dentro do prazo e relevantes que levam você à meta de Gestão?)					
Indicadores: (Quais os sinais mensuráveis que indicam que o Projeto atingirá o seu objetivo final?)	Resultado atual (Caso exista, quais o último resultado ou o resultado atual deste indicador?)	Período 1 (Qual o resultado você quer atingir na primeira medição?)	Período 2 (Qual o resultado você quer atingir na segunda medição?)	Período 3 (Qual o resultado você quer atingir na terceira medição?)	Meta da Gestão (Caso exista, qual a meta final do projeto?)
Número de vagas ofertadas / número de vagas preenchidas	10/0	0	5	5	10

Produto (Qual a entrega final deste projeto?)	Socioeducandos atendidos para cumprir medidas socioeducativas-(MSE) no MPPA.	Responsável (Quem responde por esta entrega?)	CAOIJ
---	--	---	-------

Nº	Marco de Acompanhamento / Tarefas (Quais as tarefas que levam à entrega final do projeto e às suas metas?)	Responsável (Quem responde por esta tarefa?)	Estimativa Orçamentária (Quanto custa para cada tarefa a ser realizada?)	Prazo para início (Quando esta tarefa deve iniciar?)	Prazo final (Quando esta tarefa deve ser entregue?)	Peso (Qual o percentual de contribuição para o alcance do objetivo?)	Status (Como está a tarefa?)
1	Receber a cada 6 meses até 10 adolescentes	CAOIJ	-	25/09/2021	25/09/2022	50%	Iniciada
2	Designar técnico supervisores	CAOIJ	-	25/09/2021	25/09/2022	10%	Iniciada
3	Integrar o adolescente a sua rotina de trabalho	CAOIJ E UNIDADES	-	25/09/2021	25/09/2022	10%	Iniciada
4	Enviar frequência mensal e relatório das atividades	CAOIJ	-	25/09/2021	25/09/2022	20%	Iniciada
5	Comunicar disponibilidade de vagas à FUNPAPA	CAOIJ	-	25/09/2021	25/09/2022	10%	Iniciada
Total Orçamentário			1.835.650,80	Conclusão do projeto:		20%	

Relatório de execução das tarefas (Campo a ser analisado pelo Órgão de Gestão do MPPA durante a etapa de acompanhamento/avaliação)			
Nº Atividade	Anexo	Parecer	Justificativa do parecer
		Aceitar	Projeto de cumprimento de medida socioeducativa de prestação de serviços à comunidade de forma humanizada no âmbito do Ministério Público.
		Aceitar	

FICHA DE INICIATIVA DO CAOIJ

Iniciativa 1: (Qual o nome da Iniciativa?)	CRIAÇÃO/IMPLEMENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO DOS PLANOS MUNICIPAIS SOCIOEDUCATIVOS EM MEIO ABERTO	ODS: (Qual ODS impactado?)	10. Redução das desigualdades
--	---	--------------------------------------	-------------------------------

Ação (ões)/PEI (Qual ação esta Iniciativa está relacionada?)					
Radar Estratégico: (Qual indicador esta iniciativa visa contribuir?)	Incentivo à elaboração e à implementação de planos municipais de execução e acompanhamento de medidas socioeducativas				
Objetivo da Iniciativa: (Qual o objetivo finalístico dessa iniciativa?)	Implementação dos planos municipais de atendimento socioeducativo				
Matéria de Atuação: (Qual matéria está relacionada à iniciativa?)	Execução de medidas socioeducativas	Data de Início: (Quando esta iniciativa deve terminar?)	01/01/2021	Prazo final: (Quando esta iniciativa deve terminar?)	31/12/2024

Produto (Qual a entrega final desta iniciativa?)	Planos criados, implementados e fiscalizados	Responsável (Quem responde por esta entrega?)	Promotores de justiça
--	--	---	-----------------------

Nº	Marco de Acompanhamento / Tarefas (Quais as tarefas que levam à entrega final da iniciativa?)	Responsável (Quem responde por esta tarefa?)	Prazo para início (Quando esta ação deve iniciar?)	Prazo final (Quando esta tarefa deve ser entregue?)	Peso (Qual o percentual de contribuição para o alcance do objetivo?)	Status (Como está a tarefa?)
1	Elaboração de roteiro com sugestões de atuação para a fiscalização e implementação dos Planos Municipais Socioeducativos em Meio Aberto.	CAOIJ	31/8/2021	1/9/2021	50%	Concluída
2	Realização de Webinar "As medidas em meio aberto e a importância da Lei de Aprendizagem na ressocialização".	CAOIJ	27/9/2021	28/9/2021	20%	Concluída
3	Reunião com os 57 Promotores de Justiça dos municípios que ainda não possuem Planos, visando a sensibilização e a entrega de material referente ao tema.	CAOIJ	07/01/2022	19/12/2022	30%	Não iniciada
Conclusão da iniciativa:					70%	

Relatório de execução das tarefas (Campo a ser analisado pelo Órgão de Gestão do MPPA durante a etapa de acompanhamento/avaliação)

Nº Atividade	Anexo	Parecer	Justificativa do parecer
		Aceitar	
		Aceitar	

FICHA DE INICIATIVA DO CAOIJ

Iniciativa 2: (Qual o nome da Iniciativa?)	FISCALIZAÇÃO DA REDE DE ATENDIMENTO DA INFÂNCIA E JUVENTUDE.	ODS: (Qual ODS impactado?)	16. Paz, justiça e instituições eficazes
--	--	--------------------------------------	--

Ação (ões)/PEI (Qual ação esta Iniciativa está relacionada?)	Elaboração de roteiro com sugestões de atuação para a fiscalização da Rede de Atendimento da Infância e Juventude.				
Radar Estratégico: (Qual indicador esta iniciativa visa contribuir?)					
Objetivo da Iniciativa: (Qual o objetivo finalístico dessa iniciativa?)	Incentivar a fiscalização pelos promotores de justiça da Rede de Atendimento no seu município de atuação				
Matéria de Atuação: (Qual matéria está relacionada à iniciativa?)	Protetiva	Data de Início: (Quando esta iniciativa deve terminar?)	01/01/2022	Prazo final: (Quando esta iniciativa deve terminar?)	01/01/2024

Produto (Qual a entrega final desta iniciativa?)	Roteiro disponibilizado aos promotores	Responsável (Quem responde por esta entrega?)	Promotores de justiça
--	--	---	-----------------------

Nº	Marco de Acompanhamento / Tarefas (Quais as tarefas que levam à entrega final da iniciativa?)	Responsável (Quem responde por esta tarefa?)	Prazo para início (Quando esta ação deve iniciar?)	Prazo final (Quando esta tarefa deve ser entregue?)	Peso (Qual o percentual de contribuição para o alcance do objetivo?)	Status (Como está a tarefa?)
1	Elaboração de roteiro com sugestões de atuação para a fiscalização da Rede de Atendimento da Infância e Juventude.	CAOIJ	01/01/2022	01/01/2024	100%	Não iniciada
Conclusão da iniciativa:						

Relatório de execução das tarefas (Campo a ser analisado pelo Órgão de Gestão do MPPA durante a etapa de acompanhamento/avaliação)			
Nº Atividade	Anexo	Parecer	Justificativa do parecer
		Aceitar	

FICHA DE INICIATIVA DO CAOIJ

Iniciativa 3: (Qual o nome da Iniciativa?)	IMPLEMENTAÇÃO DA LEI N.º 13.431/2017	ODS: (Qual ODS impactado?)	8. Trabalho decente e crescimento econômico
--	--------------------------------------	--------------------------------------	---

Ação (ões)/PEI (Qual ação esta Iniciativa está relacionada?)	Fomento ao atendimento, humanizado e com qualidade, à vítima pelo MPPA e pelo Sistema de Justiça e Defesa Social do Estado;				
Radar Estratégico: (Qual indicador esta iniciativa visa contribuir?)	Articulação para implementação da escuta especializada e depoimento especial de crianças e adolescentes;				
Objetivo da Iniciativa: (Qual o objetivo finalístico dessa iniciativa?)	Cumprimento dos dispositivos legais da Lei n.º 13.431/2017, visando garantir a efetiva implementação da referida lei no Estado do Pará				
Matéria de Atuação: (Qual matéria está relacionada à iniciativa?)	Todos	Data de Início: (Quando esta iniciativa deve terminar?)	01/01/2021	Prazo final: (Quando esta iniciativa deve terminar?)	01/01/2024

Produto (Qual a entrega final desta iniciativa?)	Lei efetivamente implementada e fluxo construído	Responsável (Quem responde por esta entrega?)	MPPA e Parceiros do Termo de Cooperação técnica
--	--	---	---

Nº	Marco de Acompanhamento / Tarefas (Quais as tarefas que levam à entrega final da iniciativa?)	Responsável (Quem responde por esta tarefa?)	Prazo para início (Quando esta ação deve iniciar?)	Prazo final (Quando esta tarefa deve ser entregue?)	Peso (Qual o percentual de contribuição para o alcance do objetivo?)	Status (Como está a tarefa?)
1	Elaboração de roteiro com sugestões de atuação para a fiscalização e implementação da Lei 13.431/17.	CAOIJ	01/05/2021	30/05/2021	30%	Concluída
2	Elaboração de um fluxo como sugestão de atendimento intersetorial.	Parceiros do termo	01/06/2021	01/06/2022	20%	Iniciada
3	Cumprimento das ações previstas no Plano Estadual de enfrentamento à violência sexual contra crianças e adolescentes, nas quais o Ministério Público é o executor.	Promotores de justiça	01/01/2021	31/12/2023	20%	Iniciada
4	Execução do Projeto "Navegue não naufrague", discutindo com professores o atendimento humanizado de vítimas que revelem violência sexual no âmbito da escola.	CAOIJ	01/01/2021	01/01/2024	30%	Iniciada
Conclusão da iniciativa:					44%	

Relatório de execução das tarefas (Campo a ser analisado pelo Órgão de Gestão do MPPA durante a etapa de acompanhamento/avaliação)

Nº Atividade	Anexo	Parecer	Justificativa do parecer
		Aceitar	
		Aceitar	

FICHA DE INICIATIVA DO CAOIJ

Iniciativa 4: (Qual o nome da Iniciativa?)	REALIZAÇÃO DE CAPACITAÇÃO DE MEMBROS POR MEIO DO WEBINÁRIO "AS MEDIDAS EM MEIO ABERTO E A IMPORTÂNCIA DA LEI DE APRENDIZAGEM NA RESSOCIALIZAÇÃO" E PRODUÇÃO DE TEXTOS JURÍDICOS SOBRE A TEMÁTICA.	ODS: (Qual ODS impactado?)	10. Redução das desigualdades
--	---	--------------------------------------	-------------------------------

Ação (ões)/PEI (Qual ação esta Iniciativa está relacionada?)					
Radar Estratégico: (Qual indicador esta iniciativa visa contribuir?)	Incentivo à priorização do investimento público na execução das medidas socioeducativas em meio aberto (Lei nº 12.594/2012);				
Objetivo da Iniciativa: (Qual o objetivo finalístico dessa iniciativa?)	Garantir a Implementação e efetivação do atendimento socioeducativo em meio aberto				
Matéria de Atuação: (Qual matéria está relacionada à iniciativa?)	Execução de medidas socioeducativas	Data de Início: (Quando esta iniciativa deve terminar?)	26/08/2021	Prazo final: (Quando esta iniciativa deve terminar?)	31/12/2022

Produto (Qual a entrega final desta iniciativa?)	Webinário	Responsável (Quem responde por esta entrega?)	CAOIJ e Promotorias da Infância e Juventude
--	-----------	---	---

Nº	Marco de Acompanhamento / Tarefas (Quais as tarefas que levam à entrega final da iniciativa?)	Responsável (Quem responde por esta tarefa?)	Prazo para início (Quando esta ação deve iniciar?)	Prazo final (Quando esta tarefa deve ser entregue?)	Peso (Qual o percentual de contribuição para o alcance do objetivo?)	Status (Como está a tarefa?)
1	Realização do webinário "As medidas em meio aberto e a importância da Lei de Aprendizagem na ressocialização".	CAOIJ e PJIJ	26/08/2021	27/08/2021	60%	Concluída
2	Produção de textos jurídicos	CAOIJ	01/01/2022	31/12/2022	40%	Não iniciada
Conclusão da iniciativa:					60%	

Relatórios de execução das tarefas			
Nº Atividade	Anexo	Parecer	Justificativa do parecer
		Aceitar	
		Aceitar	

FICHA DE INICIATIVA DO CAOIJ

Iniciativa 5: (Qual o nome da Iniciativa?)	ARTICULAÇÃO COM O MPT, COM O PODER PÚBLICO E COM A SOCIEDADE CIVIL, OBJETIVANDO OBTER O CONTRATURNO ESCOLAR E EVITAR O TRABALHO INFANTIL.	ODS: (Qual ODS impactado?)	8. Trabalho decente e crescimento econômico
--	---	--------------------------------------	---

Ação (ões)/PEI (Qual ação esta Iniciativa está relacionada?)	Estímulo a ações que favoreçam a participação de crianças e adolescentes no contraturno escolar, afastando-os do trabalho infantil;				
Radar Estratégico: (Qual indicador esta iniciativa visa contribuir?)					
Objetivo da Iniciativa: (Qual o objetivo finalístico dessa iniciativa?)	Combate ao trabalho infantil				
Matéria de Atuação: (Qual matéria está relacionada à iniciativa?)	Protetiva	Data de Início: (Quando esta iniciativa deve terminar?)	01/01/2022	Prazo final: (Quando esta iniciativa deve terminar?)	31/12/2024

Produto (Qual a entrega final desta iniciativa?)	Oportunizar a educação entre pares	Responsável (Quem responde por esta entrega?)	PGJ/CAOIJ
--	------------------------------------	---	-----------

Nº	Marco de Acompanhamento / Tarefas (Quais as tarefas que levam à entrega final da iniciativa?)	Responsável (Quem responde por esta tarefa?)	Prazo para início (Quando esta ação deve iniciar?)	Prazo final (Quando esta tarefa deve ser entregue?)	Peso (Qual o percentual de contribuição para o alcance do objetivo?)	Status (Como está a tarefa?)
1	Realização de webinar.	CAOIJ	01/01/2022	31/12/2022	50%	Não iniciada
2	Articulação com o MPT, com o Poder Público e com a Sociedade civil, objetivando obter o contraturno escolar e neste a introdução de cursos, atividades esportivas, culturais e reforço escolar às crianças e adolescentes.	CAOIJ	01/01/2022	31/12/2022	50%	Não iniciada
Conclusão da iniciativa:						

Relatórios de execução das tarefas			
Nº Atividade	Anexo	Parecer	Justificativa do parecer
		Aceitar	
		Aceitar	

FICHA DE INICIATIVA DO CAOIJ

Iniciativa 6: (Qual o nome da Iniciativa?)	ARTICULAÇÃO COM O MPT, COM O PODER PÚBLICO E COM A SOCIEDADE CIVIL, OBJETIVANDO OBTER O CONTRATURNO ESCOLAR E EVITAR O TRABALHO INFANTIL	ODS: (Qual ODS impactado?)	4. Educação de qualidade
--	--	--------------------------------------	--------------------------

Ação (ões)/PEI (Qual ação esta Iniciativa está relacionada?)	Estímulo a ações que favoreçam a participação de crianças e adolescentes no contraturno escolar, afastando-os do trabalho infantil;				
Radar Estratégico: (Qual indicador esta iniciativa visa contribuir?)					
Objetivo da Iniciativa: (Qual o objetivo finalístico dessa iniciativa?)	Combate ao trabalho infantil				
Matéria de Atuação: (Qual matéria está relacionada à iniciativa?)	Protetiva	Data de Início: (Quando esta iniciativa deve terminar?)	01/01/2022	Prazo final: (Quando esta iniciativa deve terminar?)	31/12/2024

Produto (Qual a entrega final desta iniciativa?)	Oportunizar a educação entre pares	Responsável (Quem responde por esta entrega?)	PGJ/CAOIJ
--	------------------------------------	---	-----------

Nº	Marco de Acompanhamento / Tarefas (Quais as tarefas que levam à entrega final da iniciativa?)	Responsável (Quem responde por esta tarefa?)	Prazo para início (Quando esta ação deve iniciar?)	Prazo final (Quando esta tarefa deve ser entregue?)	Peso (Qual o percentual de contribuição para o alcance do objetivo?)	Status (Como está a tarefa?)
1	Realização de webinar.	CAOIJ	01/01/2022	31/12/2022	50%	Não iniciada
2	Articulação com o MPT, com o Poder Público e com a Sociedade civil, objetivando obter o contraturno escolar e neste a introdução de cursos, atividades esportivas, culturais e reforço escolar às crianças e adolescentes.	CAOIJ	01/01/2022	31/12/2022	50%	Não iniciada
Conclusão da iniciativa:						

Relatórios de execução das tarefas			
Nº Atividade	Anexo	Parecer	Justificativa do parecer
		Aceitar	
		Aceitar	

FICHA DE INICIATIVA DO CAOIJ

Iniciativa 7: (Qual o nome da Iniciativa?)	INCENTIVO A EDUCAÇÃO, COMBATE À EVASÃO ESCOLAR	ODS: (Qual ODS impactado?)	4. Educação de qualidade
--	--	--------------------------------------	--------------------------

Ação (ões)/PEI (Qual ação esta Iniciativa está relacionada?)					
Radar Estratégico: (Qual indicador esta iniciativa visa contribuir?)	Estímulo à educação integral para crianças e adolescentes, prioritariamente em relação àquelas acompanhadas pelos CRAS e CREAS; Combate à evasão escolar;				
Objetivo da Iniciativa: (Qual o objetivo finalístico dessa iniciativa?)	Estimular o direito a educação e incentivar a frequência escolar				
Matéria de Atuação: (Qual matéria está relacionada à iniciativa?)	Protetiva	Data de Início: (Quando esta iniciativa deve terminar?)	01/10/2021	Prazo final: (Quando esta iniciativa deve terminar?)	31/12/2024

Produto (Qual a entrega final desta iniciativa?)	Mobilização para garantir a frequência escolar, textos jurídicos e webinários	Responsável (Quem responde por esta entrega?)	CAOIJ e Promotorias da Infância e Juventude
--	---	---	---

Nº	Marco de Acompanhamento / Tarefas (Quais as tarefas que levam à entrega final da iniciativa?)	Responsável (Quem responde por esta tarefa?)	Prazo para início (Quando esta ação deve iniciar?)	Prazo final (Quando esta tarefa deve ser entregue?)	Peso (Qual o percentual de contribuição para o alcance do objetivo?)	Status (Como está a tarefa?)
1	Realização de webinário.	CAOIJ	01/01/2022	31/12/2022	50%	Não iniciada
2	Produção de textos jurídicos e de modelos de peças jurídicas.	CAOIJ	01/10/2021	12/10/2021	50%	Concluída
Conclusão da iniciativa:					50%	

Relatórios de execução das tarefas			
Nº Atividade	Anexo	Parecer	Justificativa do parecer
		Aceitar	
		Aceitar	

FICHA DE INICIATIVA DO CAOIJ

Iniciativa 8: (Qual o nome da Iniciativa?)	ENFRENTAMENTO À VIOLÊNCIA SEXUAL CONTRA CRIANÇAS E ADOLESCENTES	ODS: (Qual ODS impactado?)	16. Paz, justiça e instituições eficazes
--	---	--------------------------------------	--

Ação (ões)/PEI (Qual ação esta Iniciativa está relacionada?)	Enfrentamento à Violência Sexual contra Crianças e Adolescentes evitando a revitimização;				
Radar Estratégico: (Qual indicador esta iniciativa visa contribuir?)					
Objetivo da Iniciativa: (Qual o objetivo finalístico dessa iniciativa?)	Combater à violência sexual de crianças e adolescentes				
Matéria de Atuação: (Qual matéria está relacionada à iniciativa?)	Todos	Data de Início: (Quando esta iniciativa deve terminar?)	01/01/2021	Prazo final: (Quando esta iniciativa deve terminar?)	01/01/2024

Produto (Qual a entrega final desta iniciativa?)	Redução dos casos no Estado do Pará, redução da subnotificação, implementação da Lei 13.431/2017	Responsável (Quem responde por esta entrega?)	MPPA e promotores de justiça
--	--	---	------------------------------

Nº	Marco de Acompanhamento / Tarefas (Quais as tarefas que levam à entrega final da iniciativa?)	Responsável (Quem responde por esta tarefa?)	Prazo para início (Quando esta ação deve iniciar?)	Prazo final (Quando esta tarefa deve ser entregue?)	Peso (Qual o percentual de contribuição para o alcance do objetivo?)	Status (Como está a tarefa?)
1	Elaboração de roteiro com sugestões de atuação para a fiscalização e implementação da Lei 13.431/17.	CAOIJ	01/05/2021	30/05/2021	30%	Concluída
2	Elaboração de um fluxo como sugestão de atendimento intersetorial.	Parceiros do termo	01/06/2021	01/06/2022	30%	Iniciada
3	Cumprimento das ações previstas no Plano Estadual de enfrentamento à violência sexual contra crianças e adolescentes, nas quais o Ministério Público é o executor.	Promotores de justiça	01/01/2021	31/12/2023	20%	Iniciada
4	Execução do Projeto "Navegue não naufrague", discutindo com professores o atendimento humanizado de vítimas que revelem violência sexual no âmbito da escola.	CAOIJ	01/01/2021	01/01/2024	20%	Iniciada
Conclusão da iniciativa:					44%	

Relatórios de execução das tarefas			
Nº Atividade	Anexo	Parecer	Justificativa do parecer
		Aceitar	
		Aceitar	

FICHA DE INICIATIVA DO CAOIJ

Iniciativa 9: (Qual o nome da Iniciativa?)	INCENTIVO À IMPLEMENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO DO INSTITUTO DA APRENDIZAGEM	ODS: (Qual ODS impactado?)	17. Parcerias e meios de implementação
--	---	--------------------------------------	--

Ação (ões)/PEI (Qual ação esta Iniciativa está relacionada?)					
Radar Estratégico: (Qual indicador esta iniciativa visa contribuir?)	Fiscalização e sensibilização do empresariado sobre os benefícios da inserção profissional de adolescentes;				
Objetivo da Iniciativa: (Qual o objetivo finalístico dessa iniciativa?)	Garantir o percentual legal definido em lei para jovens aprendizes				
Matéria de Atuação: (Qual matéria está relacionada à iniciativa?)	Protetiva	Data de Início: (Quando esta iniciativa deve terminar?)	01/08/2021	Prazo final: (Quando esta iniciativa deve terminar?)	31/12/2024

Produto (Qual a entrega final desta iniciativa?)	Criação de vagas de aprendizagem	Responsável (Quem responde por esta entrega?)	CAOIJ e Promotorias da Infância e Juventude
--	----------------------------------	---	---

Nº	Marco de Acompanhamento / Tarefas (Quais as tarefas que levam à entrega final da iniciativa?)	Responsável (Quem responde por esta tarefa?)	Prazo para início (Quando esta ação deve iniciar?)	Prazo final (Quando esta tarefa deve ser entregue?)	Peso (Qual o percentual de contribuição para o alcance do objetivo?)	Status (Como está a tarefa?)
1	Realização do webinar	CAOIJ	26/08/2021	27/08/2021	50%	Concluída
2	Produção de textos jurídicos e produção de modelos de peças jurídicas	CAOIJ	01/01/2022	31/12/2024	50%	Não iniciada
Conclusão da iniciativa:					50%	

Relatórios de execução das tarefas			
Nº Atividade	Anexo	Parecer	Justificativa do parecer
		Aceitar	

FICHA DE INICIATIVA DO CAOIJ

Iniciativa 10: (Qual o nome da Iniciativa?)	FORTEALECIMENTO DA REDE DE DEFESA DE DIREITOS DAS CRIANÇAS E ADOLESCENTES	ODS: (Qual ODS impactado?)	16. Paz, justiça e instituições eficazes
---	---	--------------------------------------	--

Ação (ões)/PEI (Qual ação esta Iniciativa está relacionada?)					
Radar Estratégico: (Qual indicador esta iniciativa visa contribuir?)	Formação e acompanhamento de rede de defesa de direitos das crianças e dos adolescentes.				
Objetivo da Iniciativa: (Qual o objetivo finalístico dessa iniciativa?)	Fomentar o protagonismo infantojuvenil e a Rede de Atendimento de Crianças e Adolescentes				
Matéria de Atuação: (Qual matéria está relacionada à iniciativa?)	Protetiva	Data de Início: (Quando esta iniciativa deve terminar?)	01/01/2021	Prazo final: (Quando esta iniciativa deve terminar?)	31/12/2024

Produto (Qual a entrega final desta iniciativa?)	Rede de proteção fortalecida e com ações efetivas da área infantojuvenil	Responsável (Quem responde por esta entrega?)	CAOIJ e Promotorias da Infância e Juventude
--	--	---	---

Nº	Marco de Acompanhamento / Tarefas (Quais as tarefas que levam à entrega final da iniciativa?)	Responsável (Quem responde por esta tarefa?)	Prazo para início (Quando esta ação deve iniciar?)	Prazo final (Quando esta tarefa deve ser entregue?)	Peso (Qual o percentual de contribuição para o alcance do objetivo?)	Status (Como está a tarefa?)
1	Elaboração de roteiro com sugestões de atuação para a fiscalização da Rede de Atendimento da Infância e Juventude.	CAOIJ	01/01/2022	31/12/2024	60%	Não iniciada
2	Execução do Projeto "Navegue não naufrague", discutindo com professores a formação no que se refere a escuta especializada.	CAOIJ	01/01/2022	31/12/2024	20%	Não iniciada
3	Execução do Projeto "Educação entre pares" discutindo com a comunidade escolar temas de direitos humanos.	CAOIJ	01/01/2022	31/12/2024	20%	Não iniciada
Conclusão da iniciativa:						

Relatórios de execução das tarefas			
Nº Atividade	Anexo	Parecer	Justificativa do parecer
		Aceitar	

B. Modelos utilizados no Plano

Rol de Programas, Projetos e Iniciativas do CAOIJ					
Programa/ Projeto/ Iniciativa	Nome (Qual o nome do projeto/ iniciativa?)	Ação Estratégica (Este projeto/ iniciativa está relacionado a qual ação estratégica?)	Responsável: (Quem responde pelo projeto/ iniciativa?)	Eixo (Qual eixo da temática criminal está relacionado o projeto/ iniciativa?)	Status (Qual o status do projeto/ iniciativa?)

FICHA DE PROJETO - SIGI

Projeto 1: (Qual o nome do projeto?)				ODS: (Qual ODS impactado?)			
Ação (ões)/PEI (Qual ação este projeto está relacionada?)							
Radar Estratégico (Qual indicador este projeto visa contribuir?)							
Objetivo do Projeto: (Qual o objetivo finalístico desse projeto?)							
Matéria de Atuação: (Qual matéria de atuação está relacionada o projeto?)				Data de Início: (Quando este projeto deve iniciar?)		Prazo final: (Quando este projeto deve terminar?)	
Riscos do Projeto: (Quais riscos devem ser tratados para que este projeto seja realizado?)		Ações de Mitigação: (Que medidas serão necessárias para mitigar os riscos?)		Resultado: (Qual o resultado das medidas adotadas?)			
		Metas Projeto (Quais os valores específicos, mensuráveis, atingíveis dentro do prazo e relevantes que levam você à meta de Gestão?)					
Indicadores: (Quais os sinais mensuráveis que indicam que o Projeto atingirá o seu objetivo final?)		Resultado atual (Caso exista, quais o último resultado ou o resultado atual deste indicador?)	Período 1 (Qual o resultado você quer atingir na primeira medição?)	Período 2 (Qual o resultado você quer atingir na segunda medição?)	Período 3 (Qual o resultado você quer atingir na terceira medição?)	Meta da Gestão (Caso exista, qual a meta final do projeto?)	
Produto (Qual a entrega final deste projeto?)					Responsável (Quem responde por esta entrega?)		
Nº	Marco de Acompanhamento / Tarefas (Quais as tarefas que levam à entrega final do projeto e às suas metas?)	Responsável (Quem responde por esta tarefa?)	Estimativa Orçamentária (Quanto custa para cada tarefa a ser realizada?)	Prazo para início (Quando esta tarefa deve iniciar?)	Prazo final (Quando esta tarefa deve ser entregue?)	Status (Como está a tarefa?)	
1							
2							
3							
4							
		Total Orçamentário		R\$	-	Conclusão físico financeiro do projeto:	
Relatórios de execução das tarefas							
Nº Atividade	Anexo	Parecer	Justificativa do parecer				
							
							
							

FICHA DE INICIATIVA - SIGI					
Iniciativa 1: <i>(Qual o nome da Iniciativa?)</i>				ODS: <i>(Qual ODS impactado?)</i>	
Ação (ões)/PEI <i>(Qual ação esta iniciativa está relacionada?)</i>					
Radar Estratégico <i>(Qual indicador esta iniciativa visa contribuir?)</i>					
Objetivo da Iniciativa: <i>(Qual o objetivo finalístico dessa iniciativa?)</i>					
Matéria de atuação: <i>(Qual matéria está relacionado a iniciativa?)</i>				Prazo final: <i>(Quando esta iniciativa deve terminar?)</i>	
Produto <i>(Qual a entrega final desta iniciativa?)</i>				Responsável <i>(Quem responde por esta entrega?)</i>	
Nº	Marco de Acompanhamento / Tarefas <i>(Quais as tarefas que levam à entrega final da iniciativa?)</i>	Responsável <i>(Quem responde por esta tarefa?)</i>	Prazo para início <i>(Quando esta ação deve iniciar?)</i>	Prazo final <i>(Quando esta tarefa deve ser entregue?)</i>	Status <i>(Como está a tarefa?)</i>
1					
2					
3					
4					
5					
			Conclusão da iniciativa:		
Relatórios de execução das tarefas					
Nº Atividade	Anexo	Parecer	Justificativa do parecer		
					
					
					
					
					

AÇÕES DE CAPACITAÇÃO

Eventos Educativos

Evento 1:

Descrição do Evento:			
Nº de Turmas:	Nº Participantes (por turma):		
Carga Horária (por turma)	Carga Horária (total)		
Público Alvo:			
Ementa:			
Conteúdo:			
Local:			
Horário:			
Material Utilizado:			
Perfil do Profissional:			

Plano de Comunicação do CAO IJ	
O que Comunicar?	
Público	
	Canais
	Frequência
	Responsáveis

45

LIÇÕES APRENDIDAS			
Nº	Projeto/ Iniciativa	Lição aprendida	Sugestões para projetos seguintes
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			





MINISTÉRIO PÚBLICO
DO ESTADO DO PARÁ
MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARÁ
Rua João Diogo, 100 - Cidade Velha - Belém-Pa
CEP:66015-165 - (91) 4006-3400
www.mppa.mp.br